



## **Corona anpassade instruktioner för servering, tips- o bingo på Karlsnäsgården**

Nycklar till Karlsnäs erhålls av föregående veckas ansvariga. Växelkassa (300 kr) finns i ett kassaskrin för tips- och bingo samt i ett annat kassaskrin (300 kr) för serveringen. Kassaskrinerna erhålls också av föregående veckas ansvariga.

### **Servering**

Serveringen ska hållas öppen mellan kl. 9.30-13.00.

**Endast personer 16 år och äldre ska arbeta/befinna sig i köket.**

Vid all hantering av livsmedel i kök och serveringen ska **samtliga som arbetar där ha god handhygien (tvätta händerna noga med tvål och vatten ofta) eller bära handskar.**  
**OBS!** Tänk på att tvätta händer/byta handskar vid hantering mellan livsmedel och pengar.

Blå förkläden med Karlsnäsgården tryck på, finns upphängda, på krokar bakom dörren, för att användas.

Frallor och kanelbullar, som ska säljas, finns i frysen i köket eller frysboxen i källaren. Ta upp bullar i tid eller tina upp dem i mikron.

Kakor till försäljning, smör, pålägg (ost) och grönsaker finns i kylskåpet märkt "Ronneby OK". Smör finns normalt även i översta facket i frysen i köket.

Serveringsfat med plastkåpor ska användas för smörgåsar, bullar och kakor och dessa finns i det högra skåpet mellan köksfönstren.

Festis och burkläsk finns i kylskåpet eller i källaren.

Tepåsar, socker, kaffebrädd, sacketter och servetter finns under serveringsbänken i matsalen. Servetter till vänster och övrigt i mittersta skåpet.

Kaffe finns i en plastlåda med mått samt kaffe för påfyllnad av plastlådan finns i skåpet ovanför kaffebryggaren. Där finns även filter till bryggaren. Reservbryggare finns vid det högra köksfönstret mot framsidan.

Kaffe bryggs på den stora kaffebryggaren, kaffemängd för tolv koppar är 2,5 dl (slätstrukna). I plastlådan för kaffet ligger ett decilitermått. Bryggs mindre mängd används ett vanligt kaffemått/kopp. **OBS!** Kaffebryggaren är kopplad till vattenkranen.

För varmvatten till te används vattenkokaren intill kaffebryggaren.

Vattenkokare är kopplad via timer så glöm inte slå på den.

I skåpet under kaffebryggaren och vattenkokaren finns termosar.

**OBS! Särskild termos för tevattnen!**

Kaffefilter slängs i avsedd kompostpåse i diskbänken som efter stängning ska slängas i den bruna kompostbehållaren utanför köksdörren.

Kaffemuggar och glas finns i överskåpen mellan kaffebryggare och kylskåp märkt "Ronneby OK". Assietter finns i högskåpet mitt emot kaffebryggaren.

Kaffeskedar finns i ett glas i serveringsbänken.

**Corona anpassad prislisa** finns på väggen i serveringen.

Vid betalning med kaffebiljett lämnas inga pengar tillbaka. Biljetten är förbrukad även om fikat bara kostar 25 kronor.

**På serveringsdisken ska enbart upp- och nedvända koppar och glas stå, samt exempel på festis och läsk, skedar, brickor och assietter.**



**Termosar hanteras enbart av serveringspersonal och samma personal tar med tänger fram smörgåsar, bullar och kakor ur serveringsfaten med lock som finns på bord bakom disken. Ingen gäst ska servera sig själv. Ingen får ta med sig någon termos. Duka enligt bild i pärmen vid telefonen i köket.**

Tänk på att torka av borden inne ett par gånger extra. Ommöblering av bord och stolar är **EJ TILLÅTEN!** Gästerna får ej heller flytta runt stolarna - är de fler får de sitta vid olika bord.

Kölinjer finns i golvet = hjälp till att hålla avstånd.

Disken ställs av gästerna på serveringsvagnen.

Instruktion för diskmaskinen finns uppsatt på diskmaskinens front.

**OBS! Sätt på köksfläkten även om bara diskmaskinen används.**

Vredet sitter på väggen över stekbordet i stora köket.

Efteråt ska borden torkas av och stolarna i serveringen sättas upp på borden.

Torka av golvet i köket, speciellt vid diskmaskinen där det gärna blir lite kladdigt.

Den svarta sopsäcken i köket bärs ut i det gröna sopkärlet avsett för brännbart.

Lämna lokalen som du vill att den ska se ut när du kommer!

## **Tips- och bingo-promenaden, försäljning mellan kl. 9.30-12.00**

Instruktioner för tips och bingo, efter de nya skärpa råden och restriktionerna angående smittspridning:

1. Ställ upp bägge entrédörrarna – kläd dig varmt du som ska sälja
2. Stäng dörrarna in till serveringen
3. Sätt för kedjan till trappan upp till övervåningen
4. Ställ fram tipslappar, bingobrickor och underlägg på ex.vis lilla slagbordet från matsalen eller det lilla bruna bordet, utanför matsalsdörren så att köparna själva kan ta det material de betalar för – allt för att inte behöva vidröra något som köparna också tar i
5. Uppmana gärna alla att undvika köbildning vid frågorna, som nu fått dubletter
6. Max 4 personer inne i entrén samtidigt
7. Tag med kundkorg, låda för ifyllda tipslappar, låda för pennor, godis för vinster och papperskorg till målboden
8. Ställ ut de två blå bockarna tydligt på vägen så alla ser var inlämning ska ske
9. Ställ fram kundkorgen utanför målboden (vid uppehållsväder) så att underläggen kan läggas dit av promenerarna
10. Ställ lådan för lappar och papperskorgen på lämplig plats så promenerarna själva kan återlämna
11. Målboden ska vara bemannad – kläd dig varmt

Nyckeln till målboden hänger nere till höger om dörren under väggpanelen.

Numrerade tipslappar och bingoappar finns på i jalousiskåpet i receptionen. Rättningsmallen tillsammans med frågorna och de rätta svaren finns i receptionen insatt i en pärm under dagens datum.

Lägg upp masonitskivor, lådor med gem, pennor och gummiband på receptionsdisken. **Be gästerna lämna tillbaka materialet i avsedd låda (avstå från att ta emot med händerna).**

Lappar med bingonummer läggs ut på borden i serveringen.

Tipsbricka kostar: 20 kr

Bingobricka kostar: 10 kr

Både Tips och Bingo 30 kr

På Bingobrickan vinner man ”godis”. En full rad ger en godispåse, chokladbit eller nötmix.

Två rader ger två påsar. Två fulla rader i samma ruta ger ½ kaffe alt. 2 godispåsar.

Har man tre fulla rader i samma ruta får man presentkort på 100 kronor.

Markera inlämnade rader på bingoapparna med en tuschpenna.

Godiset finns på ett ”pappflak” i skåpet med nät som står nere i källaren, komplettera med godis från papplådor med godis som står i samma skåp i källaren om det behövs.

**Ställ ut det på skåpet/bordet bakom er i tipset och lämna ut vid vinst.**

Presentkort 100 kr för tre rader i samma ruta finns i kassaskrinet för tips- & bingopromenaden.

**Notera hur många bingobrickor som säljs. Enklast genom att bingobrickorna är numrerade.**

**PLASTHANDSKAR ska bäras av de som sitter i tipset eller att man spritar sig ofta och noggrant.**

Vid rättning av tipset används hålmallen som läggs över tipsbrickan och det är på så sätt lätt att räkna antalet rätt.

**Prislistan** plockas fram på följande sätt:

Pristagare 10% av antalet deltagare (t.ex. vid 100 startande – 10 pristagare)

Hälften av dessa plockas fram av de som haft mest antal rätt. Om det är 3 st. som haft 13 rätt och 7 som haft 12 rätt lottas de sista pristagarna (4 och 5) bland de som haft 12 rätt i exemplet.

Övriga pristagare (5 st. i exemplet) **lottas bland samtliga kort** som inte fått pris tidigare.

Antal som gått tipset och pristagarnas namn och bostadsort redovisas på enklaste sätt till Rune Bengtsson (0457-80404 eller [runebengt@gmail.com](mailto:runebengt@gmail.com)).

Tipsvinsten, ett ½ kg kaffe alternativt biljett till serveringen utdelas till pristagarna och samtidigt stryker man dem i protokollet. Tidigare protokoll med ej uthämtade vinster finns i en plastmapp i receptionen. Kaffepaketet finns i jalousiskåpet i receptionen.

**Återställ och numrera nya tipsblanketter och bingolappar.**

## **Swish**

Det har blivit väldigt populärt att betala med Swish, men tyvärr är det många som inte anger vad betalningen avser.

En vanlig söndag på Karlsnäs är det knappt hälften som inte anger tips eller servering.

För att underlätta bokföringen är kassören tacksam om ni som tar emot betalning uppmanar betalaren att ange vad de köper.

Det räcker med fika resp. tips, namn syns ändå.

Så här ser in Swish-betalning ut i banken:

+4670111111	Karl Karlsson	Tips/Bingo	10:19	60,00
-------------	---------------	------------	-------	-------

Om möjligt, be dem använda de QR-koder som finns vid tipset resp. serveringen.

**Vi förstår att det är svårt att hålla koll på Swish-betalningarna, men ett enkelt sätt är att ha koll på antal sålda tips och antal sålda bingobrickor. Summera så får man total försäljning, dra bort kontanter så bör resten vara swish!**

Vi har nu också ett nytt Swish-nummer för spåravgift och skidhyra. Bra om vi alla är medvetna om detta och verkligen försöker få våra gäster att använda rätt nummer och ange vad betalningen avser.

## ***Redovisning***

Efter avslutad försäljning räknas kassorna. Lämna kvar 300 kr (växelkassa) i respektive kassaskrin. Redovisning ska delas upp på servering, tips/bingo, ev. övrigt. För tips/bingo redovisas också totalsumman som Swishats.

Fyll i respektive blankett ”Redovisning servering/Redovisning tips/bingo” som finns i köket vid telefonen i pärmen och i pärmen för tips/bingo.

Kvarvarande medel sätts in på Ronneby Orienteringsklubbs bankkonto 7358 21 39026 alt BG 274 – 6964 och redovisning för insättningen lämnas i kassörens fack inne på kansliet eller mailas till Lennart Smedenmark [lennartsmedenmark@telia.com](mailto:lennartsmedenmark@telia.com)

Kassaskrinen och journycklarna lämnas över till efterföljande veckas bemanning.

**Tack för att du/ni deltagit i bemanningen vid vår uppskattade  
Tips- och Bingopromenad samt serveringen!**